

共催・協賛・後援等申請書

年 月 日

一般社団法人 日本光学会
会長 黒田 和男 殿

主催者
住所 (〒 -)

印

会 合 名	
(英語名) * 2	
会 議 形 態 * 1	国内会議 ・ 国際会議 ・ セミナー ・ 展示会 ・ その他 ()
主 催 団 体	
開 催 日 時	年 月 日 () ~ 月 日 ()
開 催 場 所	(住 所) 〒 - (会場名)
詳 細 問 合 せ 先 * 3	(団体名) (担当者名等) TEL : FAX : e-mail : http://www.
協賛・後援団体名 * 4	
申 請 事 項 * 1	共催 (費用負担:有・無) (有の場合、別途予算書を提出のこと) 協賛 (費用負担:無) 後援 (費用負担:無)
会 合 の 内 容 * 5	
締 切 * 6	
共催・協賛・後援の前例 * 1	なし ・ あり (ありの場合は名称、時期を記載)
参 加 費	
その他特記事項・要望など	
日本光学会HP “イベントカレンダー” への掲載 * 1	希望する ・ しない
メイリングリストでの 日本光学会会員への情報配信 * 1	希望する (配信希望時期があれば記載) ・ しない (希望の場合は 概ね 1000 字以内のテキストにて配信文(案)を本欄に記載)
機関誌「光学」 “光学会 news” への掲載 * 1	希望する ・ しない (希望の場合は http://myosj.or.jp/publication/kogaku/news/ に沿って別途お申込下さい)

- *1 手書きの場合は該当する項目に○印を, PC の場合は該当項目以外のものを削除
- *2 国際会議の場合は, 英語名を記載
- *3 詳細問合せのうち, 会誌に掲載すると不都合な情報 (例えば, メールアドレス, FAX) があれば明示
- *4 多数ある場合は 2, 3 団体につき記載
- *5 パンフレットなどがあれば別添下さい
- *6 「参加」「論文」「講演」等の締切日があれば記載